

ОБЩЕРОССИЙСКАЯ ОБЩЕСТВЕННАЯ ОРГАНИЗАЦИЯ  
«ФЕДЕРАЦИЯ ФИТНЕС-АЭРОБИКИ РОССИИ»

Утверждаю  
Президент ООО «Федерация  
фитнес-аэробики России»  
Т.Г.Полухина  
« 01 » сентября 202 5 г.



**ПОЛОЖЕНИЕ**  
О ПРАВИЛАХ ПРИЕМА ОБУЧАЮЩИХСЯ НА ДОПОЛНИТЕЛЬНЫЕ  
ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫЕ ПРОГРАММЫ

## I. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. Настоящие Положение о правилах приема обучающихся на дополнительные профессиональные программы (далее – Правила приема) реализуемых структурным подразделением дополнительного профессионального образования Общероссийской общественной Организации «Федерация фитнеса-аэробики России» Академией ФФАР (далее- Федерация, Академия ФФАР) является локальным организационно-нормативным документом Федерации и регламентируют порядок приема граждан на обучение по программам дополнительного профессионального образования (далее – программы ДПО).

1.2. Правила приема разработаны на основании:

Федерального Закона от 29.12.2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;

Федерального Закона от 04.12.2007 г. № 329-ФЗ «О физической культуре и спорте в Российской Федерации»;

Федерального закона от 07.02. 1992 г. № 2300-1 «О защите прав потребителей»;

Федерального закона от 27.07.2006 г. № 152-ФЗ «О персональных данных»;

Постановления Правительства Российской Федерации от 15.09.2020 г. № 1441 «Об утверждении правил оказания платных образовательных услуг»;

Приказа Министерства образования и науки Российской Федерации от 24.03.2025 г. № 266 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по дополнительным профессиональным программам»;

Приказа Министерства образования и науки Российской Федерации от 25.10.2013 г. № 1185 «Об утверждении примерной формы договора об образовании на обучение по дополнительным образовательным программам»;

Приказа Министерства образования и науки Российской Федерации от 23.08.2017 г. № 816 «Об утверждении Порядка применения организациями, осуществляющими образовательную деятельность, электронного обучения, дистанционных образовательных технологий при реализации образовательных программ»;

Трудового Кодекса Российской Федерации;

Устава Федерации;

иных локальных нормативных актов Федерации.

1.3. На обучение в Академию ФФАР (Федерацию) принимаются граждане Российской Федерации, лица без гражданства, а также иностранные граждане, как проживающие в Российской Федерации, так и прибывшие в Российскую Федерацию для обучения.

1.4. Обучение в Академии ФФАР (Федерации) осуществляется на основе Договора на оказание образовательных услуг с юридическими и (или) физическими лицами.

1.5. Прием в Академию ФФАР (Федерацию) проводится без вступительных испытаний на бесконкурсной основе и ведется в течение всего календарного года.

1.6. Лицо, зачисленное в Академию ФФАР (Федерацию) для обучения по программам ДПО, приобретает статус «обучающийся/ слушатель».

1.7. Количество мест для приема на программы ДПО, реализуемых в очной форме, определяется возможностью Федерации обеспечить реализацию учебного процесса учебных групп (наличие соответствующего профессорско-преподавательского состава и аудиторного фонда). Количество слушателей, обучаемых с использованием дистанционных образовательных технологий и электронного обучения, а также с применением смешанных технологий, не ограничено.

1.8. Прием граждан на обучение по программам ДПО с оплатой стоимости обучения физическими и (или) юридическими лицами, осуществляется в следующих формах со следующими режимами обучения:

очная – с отрывом от работы;

заочная – без отрыва от работы (с применением дистанционных образовательных технологий, электронного обучения и смешанных технологий).

1.9. Конкретные формы обучения и сроки реализации программ определяются образовательной программой ДПО и договором на оказание платных образовательных услуг.

1.10. Поступающему предоставляется возможность ознакомиться с Уставом Федерации, Лицензией на право ведения образовательной деятельности, Положением о структурном подразделении дополнительного профессионального образования Академии Общероссийской общественной Организации «Федерация фитнеса-аэробики России», Учебным планом соответствующей программы ДПО, образцом выдаваемого документа о квалификации, Правилами внутреннего распорядка для обучающихся и настоящими Правилами приема. При заочной форме обучения, реализуемой с применением дистанционных образовательных технологий, электронного обучения и смешанных технологий, обучающемуся по электронной почте

направляются сканированные копии выше указанных документов и (или) ссылка на сайт Федерации, где представлены указанные документы.

1.11. К освоению программ ДПО допускаются:

- лица, имеющие среднее профессиональное и (или) высшее образование;
- лица, получающие среднее профессиональное и (или) высшее образование.

## **II. ПОРЯДОК ЗАЧИСЛЕНИЯ НА ДОПОЛНИТЕЛЬНЫЕ ПРОФЕССИОНАЛЬНЫЕ ПРОГРАММЫ**

2.1. Прием в Академию ФФАР (Федерацию) проводится по личному заявлению поступающего по факту заключения договора на оказание платных образовательных услуг. Заявление от поступающего оформляется на имя Президента Федерации, как в случае обучения на основании договора с физическим лицом, так и в случае обучения на основании договора с юридическим лицом. Форма заявления представлена в Приложении №1, договор об оказании платных образовательных услуг заполняется в 2-х экземплярах.

2.2. В Академии ФФАР осуществляется обучение, финансируемое за счет средств физических и (или) юридических лиц, по следующим программам:

- повышение квалификации от 16 до 36 часов;
- повышение квалификации от 36 до 72 часов;
- повышение квалификации от 72 до 144 часов;
- профессиональная переподготовка от 250 часов.

2.3. Условия приема на конкретную дополнительную образовательную программу указываются в каждой дополнительной образовательной программе.

2.4. Формы обучения и сроки освоения дополнительной профессиональной программы определяются образовательной программой и (или) договором об образовании.

2.5. При приеме в Академию ФФАР, поступающий предоставляет:

- копию документа, удостоверяющего личность и гражданство (стр. 1, стр., содержащая сведения о регистрации на момент подачи заявления на обучение), в случае отсутствия паспорта на момент подачи документов зачисляемое лицо должно представить справку из соответствующих органов, удостоверяющую его личность, гражданство;

- копию документа о среднем профессиональном /высшем образовании или справку об обучении в учреждении среднего профессионального /высшего образования;
- копию документа, удостоверяющего спортивное звание или спортивный разряд, справку с места работы, подтверждающий стаж работы в физкультурно-спортивной организации;
- копию документа при изменении персональных данных личности, если есть расхождения между документом об образовании и документом, удостоверяющим личность гражданина (например, свидетельство о заключении брака или свидетельство об изменении имени);
- заявление о приеме на обучение (представляется на русском языке);

2.4. При реализации программы ДПО по очной форме документы предоставляются в Академию ФФАР, поступающим лично.

2.5 При реализации программы ДПО по заочной форме с применением дистанционных образовательных технологий, электронного обучения и смешанных технологий копии документов и сканированную копию заявления поступающий направляет в Академию ФФАР по электронной почте. Зачисление производится на основе предоставленных электронных копий. Оригинал заявления, поступающий направляет в Академию ФФАР курьерской службой или почтовым отправлением.

### **III. ЗАЧИСЛЕНИЕ НА ДОПОЛНИТЕЛЬНЫЕ ПРОФЕССИОНАЛЬНЫЕ ПРОГРАММЫ**

3.1 На основании заключенного договора и предоставленных поступающим документов издается приказ о зачислении обучающегося на обучение по программе (повышения квалификации, профессиональной переподготовки) не позднее 3 дней до начала обучения.

3.2 Должностными лицами Академии ФФАР формируется личное дело обучающегося, включающее:

- личное заявление о зачислении на программу;
- копии документов, предоставленных обучающимся при приеме;
- копии приказов/распоряжений о зачислении, о создании аттестационной комиссии, об отчислении;
- копия ведомости промежуточной и (или) итоговой аттестации;
- копия решения аттестационной комиссии;
- копия выданного документа о квалификации.

#### **IV. ИНФОРМИРОВАНИЕ О ПРИЕМЕ НА ОБУЧЕНИЕ**

4.1. При зачислении на обучение (перед началом обучения) слушатель знакомится с:

- Уставом ООО «Федерация фитнеса-аэробика России»;
- Положением о структурном подразделении дополнительного профессионального образования Академия ООО «Федерация фитнеса – аэробики России»;
- Лицензией на право ведения образовательной деятельности с приложениями;
- образцами документов о квалификации установленного образца;
- Положением о порядке оказания платных образовательных услуг;
- Положением об организации образовательной деятельности по дополнительным профессиональным программам.
- Положением о правилах приема обучающихся на дополнительные профессиональные программы;
- Правилами внутреннего распорядка для обучающихся.

4.2 На сайте Федерации в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» должна быть представлена следующая информация:

- информация о сроках проведения приема, в том числе о сроках начала и завершения приема документов, необходимых для поступления, завершения приема заявлений;
- образец договора об оказании платных образовательных услуг;
- информация о месте приема документов, необходимых для поступления;
- информация о почтовом адресе для направления документов, необходимых для поступления.

4.3. Поступающие, предоставившие при приеме на обучение в Академию ФФАР, заведомо ложную информацию или подложные документы, несут ответственность, предусмотренную законодательством Российской Федерации.

#### **V. ЗАКЛЮЧИТЕЛЬНЫЕ ПОЛОЖЕНИЯ**

5.1. Все вопросы, связанные с организацией работы по приему обучающихся в Академию ФФАР по дополнительным профессиональным программам и неурегулированные настоящим Положением решаются в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации, а также регулируются локальными нормативными актами Федерации и приказами Президента ФФАР.

5.2. Правила обязательны для всех поступающих и обучающихся в Академии ФФАР и лиц, обеспечивающих в соответствии со своими должностными обязанностями прием (зачисление) обучающихся на обучение по дополнительным профессиональным программам.

**Форма заявления на обучение по ПК/ПП**  
(на платной основе)

Президенту Общероссийской  
общественной организации «Федерация  
фитнес-аэробики России»  
Полухиной Т.Г.  
от

\_\_\_\_\_ (фамилия, имя, отчество полностью)

проживающего(ей) по  
адресу: \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_ телефон \_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_ электронная почта \_\_\_\_\_

**Заявление**

Прошу зачислить меня на обучение по программе повышения  
квалификации/профессиональной подготовки  
« \_\_\_\_\_ » объемом \_\_\_\_\_  
ак.ч. по очной/заочной форме обучения с \_\_\_\_\_ 202\_ года на внебюджетной  
основе.

**О себе сообщаю:**

1.	Дата рождения	
2.	Пол	<input type="checkbox"/> М <input type="checkbox"/> Ж
3.	Паспорт (серия, номер, кем и когда выдан)	Серия _____ № _____, выдан « ___ » _____ года Наименование органа, выдавшего паспорт _____ _____ _____
4.	Зарегистрирован (-а) по	

	адресу (по паспорту)	<hr/> <hr/>
5.	Место работы	
6.	Должность	
7.	Базовое образование	
8.	Ваш возраст	

\_\_\_\_\_  
(подпись)

С Уставом, Лицензией, Правилами внутреннего распорядка обучающихся  
ознакомлен(а)

\_\_\_\_\_  
(подпись)

С требованиями техники безопасности Общероссийской общественной  
организации «Федерация фитнес-аэробики России» ознакомлен(а)

\_\_\_\_\_ (подпись)

## СОГЛАСИЕ НА ОБРАБОТКУ ПЕРСОНАЛЬНЫХ ДАННЫХ

(фамилия, имя, отчество)

Паспорт: серия \_\_\_\_\_ № \_\_\_\_\_ дата выдачи: \_\_\_\_\_

кем выдан: \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_ код подразделения: \_\_\_\_\_

зарегистрированный по адресу (по паспорту): \_\_\_\_\_

именуемый в дальнейшем – Субъект, дает согласие Общероссийской общественной организации «Федерация фитнес-аэробики России» (далее – Федерация), расположенному по адресу: 117105, г. Москва, Варшавское шоссе, 12А, на обработку своих персональных данных, указанных в пункте 3 настоящего Соглашения (далее – Данные), на нижеследующих условиях:

1. Федерация осуществляет сбор, систематизацию, накопление, хранение, уточнение (обновление, изменение), использование, распространение (в том числе передачу), обезличивание, блокирование, уничтожение Данных (общее описание вышеуказанных способов обработки Данных приведено в Федеральном законе от 27 июля 2006 г. №152-ФЗ «О персональных данных»), а также передачу Данных в:

- Министерство образования и науки Российской Федерации в целях предоставления отчетов по запросам;
- Федеральную информационную систему обеспечения проведения государственной итоговой аттестации и приема (далее – ФИС ГИА и приема) в целях проверки подлинности представленных Субъектом Данных и обеспечения его участия в конкурсе;
- Федеральную информационную систему «Федеральный реестр сведений о документах об образовании и (или) о квалификации, документах об обучении» (далее – ФРДО) в целях учета выданных документов об образовании и (или) о квалификации, документов об обучении;
- Федеральную государственную информационную систему «Федеральный реестр инвалидов» (далее – ФГИС ФРИ) в целях учета выданных документов об инвалидности и обеспечения условий для обучения лиц с ограниченными возможностями здоровья;
- Сегмент высшего образования единой федеральной межведомственной системы учета контингента обучающихся по основным образовательным программам и дополнительным общеобразовательным программам в целях обеспечения условий для обучения лиц с ограниченными возможностями здоровья;

2. Перечень данных, согласие на обработку которых дается Субъектом:

Обязательные сведения:

- фамилия, имя, отчество (при наличии) Субъекта;
- гражданство Субъекта;
- пол Субъекта;
- дата рождения Субъекта;
- данные документа, удостоверяющего личность Субъекта (наименование, серия и номер документа, кем и когда выдан, код подразделения);
- наименование образовательной организации;
- дата зачисления;
- предполагаемая дата окончания обучения;
- дата отчисления;
- текущий статус Субъекта (обучается, отчислен);
- форма обучения;
- адрес регистрации, фактического проживания Субъекта;
- серия, номер, дата выдачи документа об образовании и (или) о квалификации (об обучении);
- серия, номер, дата выдачи документов, подтверждающих особые права Субъекта при поступлении

Дополнительные сведения (предоставляются при их наличии):

- страховой номер индивидуального лицевого счета (СНИЛС) Субъекта;
- индивидуальный номер налогоплательщика (ИНН);
- адрес электронной почты Субъекта;
- фото Субъекта.

3. Субъект по письменному запросу имеет право на получении информации, касающейся обработки его Данных.

4. В случае отзыва Субъектом персональных данных согласия на обработку персональных данных Федерация вправе продолжить обработку персональных данных без согласия Субъекта персональных данных при наличии оснований, указанных в пунктах 2-11 части 1 статьи 6, части 2 статьи 10 и части 2 статьи 11 Федерального закона от 27 июля 2006г. №152-ФЗ «О персональных данных»;

5. Данное согласие может быть отозвано Субъектом путем письменного обращения в Федерацию;

6. Настоящее согласие действует в течение всего периода обучения в организации, а также после прекращения обучения в течение срока хранения личного дела, установленного законодательством РФ

Дата: \_\_\_\_\_ Подпись: \_\_\_\_\_ / \_\_\_\_\_

(расшифровка подписи)